

# Arbeitszeit – Rechtliche Grundlagen und Möglichkeiten der Flexibilisierung

24. Oktober 2018 oder 9. Mai 2019 | Hilton Vienna Plaza



09:00 - 12:30

Dieses Seminar richtet sich an **GeschäftsführerInnen, ManagerInnen mit Personalverantwortung, AbteilungsleiterInnen, sowie ManagerInnen** aus den Bereichen **Recht, HR, Personal und Organisation**, die sich mit dem Thema **Arbeitszeit und Arbeitszeitflexibilisierung** auseinandersetzen. Hier erfahren Sie extrem effizient, worauf Sie beim Thema **Arbeitszeit** achten müssen: Alle gesetzlichen Bestimmungen, Dokumentationspflichten und auch mögliche Strafen!

mit allen Neuigkeiten zum Arbeitszeitgesetz 2018!

## Die Lernziele

Lernen Sie das ABC der Arbeitszeit kennen – von All-In bis Zeitausgleich: Holen Sie sich Sicherheit in Rechtsfragen und vermeiden Sie Strafen!

- Sie sind vertraut mit Begriffsbestimmung und rechtlichen Grundlagen
- Sie lernen Flexibilisierungs- und Gestaltungsmöglichkeiten kennen
- Sie kennen Reglementierung und Strafen
- Sie können rechtssicher handeln und Strafen vermeiden

## Die Methode

Bringen Sie Ihre Fragestellungen mit!

Sie erhalten aktuellen und praxisbezogenen Input und können jederzeit Fragen stellen, die gemeinsam beantwortet und diskutiert werden.

Die Inhalte werden an weiteren Beispielen aus der Praxis angewendet und vertieft.

## Das Programm

### Begriffsbestimmung und rechtliche Grundlagen von Arbeitszeit und Arbeitszeitmodellen

- Gesetzliche Grundlagen
- Normalarbeitszeit
- Gleitende Arbeitszeit
- Dekadenarbeit
- Rufbereitschaft
- Reisezeit

### Flexibilisierung und Gestaltungsmöglichkeiten

- Flexiblere Arbeitszeiten durch Betriebs- oder Einzelvereinbarung
- Überstundenarbeit und Vergütung
- Verlängerung der Arbeitszeit bei Vorliegen eines erhöhten Bedarfes bzw. zur Vornahme von Vor- und Abschlussarbeiten

### Reglementierung und Strafen

- Höchstgrenze der Arbeitszeit
- Aufzeichnungs- und Auskunftspflicht
- Strafbestimmungen

## Ihr Trainer



### Mag. Georg J. Tusek, Rechtsanwalt, HMTP Rechtsanwälte, Linz

ist ein langjähriger erprobter Referent auch für trockene Rechtsmaterie, der es versteht, Ihnen komplizierte Inhalte anschaulich und humorvoll zu vermitteln, sodass Sie den optimalen Nutzen für Ihre Praxis haben!

Er ist Rechtsanwalt und Partner der Haunschildt Minichmayr & Partner Rechtsanwälte in Linz und Leiter der Kanzleiniederlassung in Rohrbach. Seine Themenschwerpunkte sind vertragsrechtliche Angelegenheiten, Gründungen und Umgründungen von Gesellschaften, Betreuung bei Unternehmensnachfolgen und -sanierungen, aber auch Liegenschafts- und Baurecht.

„Ausgezeichnete Aufbereitung, sehr gutes Eingehen auf Fragestellungen und sehr gute Abdeckung der Thematik.“

Nadja Kvasnicka-Fleischer, HR Business Partner, Computer Sciences Corporation (CSC)

„Solides Basisrechtsseminar mit vertieftem Eingehen auf Teilnehmerfragen. Kompetenter, mitreißender und kurzweiliger Vortrag.“

Gerhard Schöller, Rechtsabteilungsleiter, Vasko + Partner

## Weiterbildung weiterdenken: Sind Sie an einem Inhouse-Seminar interessiert?

Zu diesem Thema bieten wir auch **firmeninterne Schulungen** an - maßgeschneidert für Ihren Bedarf. Ich berate Sie gerne: **Mag. Alexander Ghezzo, Tel.: +43-1-934 6902, E-Mail: ag@ghezzo.at**

Wissen rockt

# ANMELDUNG: Fax-Nr. +43-1-997 1022 997

## Arbeitszeit - rechtliche Grundlagen und Möglichkeiten der Flexibilisierung

**Veranstaltungsort:** Hilton Vienna Plaza 1010 Wien, Schottenring 11

- SEMINAR - Teilnahme 24.10.2018 | 449,- EUR exkl. USt inkl. Dokumentation
- SEMINAR - Teilnahme 09.05.2019 | 449,- EUR exkl. USt inkl. Dokumentation
- Bestellung DOKUMENTATION 299,- EUR exkl. USt
- INHOUSE TRAINING - Informationen erhalten

### Ihr Plus:

Bei der Anmeldung von zwei Personen aus einem Unternehmen erhält ein Teilnehmer / eine Teilnehmerin einen Rabatt von 10%. Für Gruppenrabatte rufen Sie uns bitte unter +43-1-934 6902 an.

#### TeilnehmerIn 1

Titel/Vorname: \_\_\_\_\_

Nachname: \_\_\_\_\_

Abteilung/Funktion: \_\_\_\_\_

Tel.: \_\_\_\_\_

Fax: \_\_\_\_\_

E-Mail: \_\_\_\_\_

Sekretariat: \_\_\_\_\_

Wer entscheidet über die Teilnahme?

ich selbst oder  Name/Position:

\_\_\_\_\_

Firma: \_\_\_\_\_

Adresse: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Rechnungsadresse (falls von Firmenadresse abweichend): \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Ihre Bestellnummer: \_\_\_\_\_

Mitarbeiterzahl:  bis 20  21-50  51-100  101-300  mehr als 300

Datum: \_\_\_\_\_

#### TeilnehmerIn 2

Titel/Vorname: \_\_\_\_\_

Nachname: \_\_\_\_\_

Abteilung/Funktion: \_\_\_\_\_

Tel.: \_\_\_\_\_

Fax: \_\_\_\_\_

E-Mail: \_\_\_\_\_

Sekretariat: \_\_\_\_\_

Wer entscheidet über die Teilnahme?

ich selbst oder  Name/Position:

\_\_\_\_\_

Die Teilnahmegebühr pro Person wird zuzüglich 20% MwSt. zur Verrechnung gebracht. Sie umfasst die Teilnahme an der jeweiligen Veranstaltung, die Verpflegung (soweit vorgesehen) sowie die Dokumentationsunterlagen (vorbehaltlich als Download). Nach Eingang ihrer Anmeldung erhalten KundInnen eine Anmeldebestätigung per E-Mail und eine Rechnung per Post, zahlbar bis 14 Tage nach Erhalt ohne jeglichen Abzug. Einlass kann nur gewährt werden, wenn die Zahlung vorher bei der Ghezzeo GmbH eingetroffen ist oder am Veranstaltungstag schlüssig nachgewiesen werden kann. Eine allfällige Stornierung muss ausnahmslos schriftlich (per Post oder per E-Mail) erfolgen. Langt die Stornierung mindestens 10 Werktagen vor Veranstaltungsbeginn ein, so wird der Teilnahmebetrag zur Gänze refundiert. Bei Stornierung bis 48 Stunden vor Veranstaltungsbeginn wird der halbe Teilnahmebetrag refundiert. Bei Nichterscheinen oder Stornierung innerhalb von 48 Stunden vor Veranstaltungsbeginn besteht keinerlei Anspruch auf Rückzahlung. Bei Verhinderung der Teilnahme kann jedoch eine beliebige Ersatzperson aus demselben Unternehmen die Teilnahme in Anspruch nehmen bzw. kann die Teilnahme auf einen späteren Termin umgebucht werden - hierfür wird eine Umbuchungsgebühr von

EUR 100,- verrechnet. Programmänderungen, Verschiebungen oder Absagen behält sich die Ghezzeo GmbH vor. Druckfehler und Irrtümer bieten keinerlei Ansprüche. Die Bestellung von Unterlagen und Dokumentationen zu Seminaren ist möglich. Deren Inhalt wird von den angekündigten ReferentInnen verfasst. Die Ghezzeo GmbH übernimmt keine Haftung für die Inhalte. Die Unterlagen werden nach Zahlungseingang sowie nach der Veranstaltung per Post zugestellt. Die Rückgabe der Unterlagen ist innerhalb von 3 Werktagen möglich. Es werden bei der Rückgabe EUR 20,- Bearbeitungsgebühr und Versandgebühren verrechnet. Mit der Anmeldung erteilt der Kunde/die Kundin die Zustimmung zur Übermittlung von Informationsmaterial per Fax und E-Mail bzw. für Marketingzwecke unserer Partner. Die Daten werden nur für Abrechnungszwecke, Statistik, Vertrieb, Marketing sowie zur Vorbereitung der Veranstaltung und im Zuge der Recherche für neue Themen verwendet. Die Ghezzeo GmbH behält sich vor Fotos bzw. Videoaufnahmen von den Veranstaltungen für Werbezwecke zu verwenden. Diese Einwilligung kann jederzeit widerrufen werden [info@ghezzeo.at].