

Arbeitszeit – Rechtliche Grundlagen und Möglichkeiten der Flexibilisierung



15. Mai oder 24. Oktober 2018 | Hilton Vienna Plaza

09:00 - 12:30

Dieses Seminar richtet sich an **GeschäftsführerInnen**, ManagerInnen mit **Personalverantwortung**, AbteilungsleiterInnen, sowie ManagerInnen aus den Bereichen Recht, HR, Personal und Organisation, die sich mit dem Thema **Arbeitszeit** und **Arbeitszeitflexibilisierung** auseinandersetzen. Hier erfahren Sie extrem effizient, worauf Sie beim Thema Arbeitszeit achten müssen: Alle gesetzlichen Bestimmungen, Dokumentationspflichten und auch mögliche Strafen!

Die Lernziele

Lernen Sie das ABC der Arbeitszeit kennen – von All-In bis Zeitausgleich: Holen Sie sich Sicherheit in Rechtsfragen und vermeiden Sie Strafen!

- Sie sind vertraut mit Begriffsbestimmung und rechtlichen Grundlagen
- Sie lernen Flexibilisierungs- und Gestaltungsmöglichkeiten kennen
- Sie kennen Reglementierung und Strafen
- Sie können rechtssicher handeln und Strafen vermeiden

Die Methode

Bringen Sie Ihre Fragestellungen mit!

Sie erhalten aktuellen und praxisbezogenen Input und können jederzeit Fragen stellen, die gemeinsam beantwortet und diskutiert werden.

Die Inhalte werden an weiteren Beispielen aus der Praxis angewendet und vertieft.

Das Programm

Begriffsbestimmung und rechtliche Grundlagen von Arbeitszeit und Arbeitszeitmodellen

- Gesetzliche Grundlagen
- Normalarbeitszeit
- Gleitende Arbeitszeit
- Dekadenarbeit
- Rufbereitschaft
- Reisezeit

Flexibilisierung und Gestaltungsmöglichkeiten

- Flexiblere Arbeitszeiten durch Betriebs- oder Einzelvereinbarung
- Überstundenarbeit und Vergütung
- Verlängerung der Arbeitszeit bei Vorliegen eines erhöhten Bedarfes bzw. zur Vornahme von Vor- und Abschlussarbeiten

Reglementierung und Strafen

- Höchstgrenze der Arbeitszeit
- Aufzeichnungs- und Auskunftspflicht
- Strafbestimmungen

Ihr Trainer



Mag. Georg J. Tusek, Rechtsanwalt, HMTP Rechtsanwälte, Linz

ist ein langjähriger erprobter Referent auch für trockene Rechtsmaterie, der es versteht, Ihnen komplizierte Inhalte anschaulich und humorvoll zu vermitteln, sodass Sie den optimalen Nutzen für Ihre Praxis haben!

Er ist Rechtsanwalt und Partner der Haunschildt Minichmayr & Partner Rechtsanwälte in Linz und Leiter der Kanzleiniederlassung in Rohrbach. Seine Themenschwerpunkte sind vertragsrechtliche Angelegenheiten, Gründungen und Umgründungen von Gesellschaften, Betreuung bei Unternehmensnachfolgen und -sanierungen, aber auch Liegenschafts- und Baurecht.

„Ausgezeichnete Aufbereitung, sehr gutes Eingehen auf Fragestellungen und sehr gute Abdeckung der Thematik.“

Nadja Kvasnicka-Fleischer, HR Business Partner, Computer Sciences Corporation (CSC)

„Solides Basisrechtsseminar mit vertieftem Eingehen auf Teilnehmerfragen. Kompetenter, mitreißender und kurzweiliger Vortrag.“

Gerhard Schöllner, Rechtsabteilungsleiter, Vasko + Partner

Weiterbildung weiterdenken: Sind Sie an einem Inhouse-Seminar interessiert?

Zu diesem Thema bieten wir auch **firmeninterne Schulungen** an - maßgeschneidert für Ihren Bedarf. Ich berate Sie gerne: **Mag. Alexander Ghezzo, Tel.: +43-699-1 555 77 25, E-Mail: ag@ghezzo.at**

Wissen rockt

ANMELDUNG: Fax-Nr. +43-1-997 1022 997

Arbeitszeit - rechtliche Grundlagen und Möglichkeiten der Flexibilisierung

Veranstaltungsort: Hilton Vienna Plaza 1010 Wien, Schottenring 11

- SEMINAR - Teilnahme 15.05.2018 | 449,- EUR exkl. USt inkl. Dokumentation
- SEMINAR - Teilnahme 24.10.2018 | 449,- EUR exkl. USt inkl. Dokumentation
- Bestellung DOKUMENTATION 299,- EUR exkl. USt
- INHOUSE TRAINING - Informationen erhalten

Ihr Plus:

Bei der Anmeldung von zwei Personen aus einem Unternehmen erhält ein Teilnehmer / eine Teilnehmerin einen Rabatt von 10%. Für Gruppenrabatte rufen Sie uns bitte unter **+43-699 -1 555 7725** an.

TeilnehmerIn 1

Titel/Vorname: _____

Nachname: _____

Abteilung/Funktion: _____

Tel.: _____

Fax: _____

E-Mail: _____

Sekretariat: _____

Wer entscheidet über die Teilnahme?

ich selbst oder Name/Position:

Firma: _____

Adresse: _____

Rechnungsadresse (falls von Firmenadresse abweichend): _____

Ihre Bestellnummer: _____

Mitarbeiterzahl: bis 20 21-50 51-100 101-300 mehr als 300

Datum: _____

TeilnehmerIn 2

Titel/Vorname: _____

Nachname: _____

Abteilung/Funktion: _____

Tel.: _____

Fax: _____

E-Mail: _____

Sekretariat: _____

Wer entscheidet über die Teilnahme?

ich selbst oder Name/Position:

Die Teilnahmegebühr pro Person wird zuzüglich 20% MwSt. zur Verrechnung gebracht. Sie umfasst die Teilnahme an der jeweiligen Veranstaltung, die Verpflegung (soweit vorgesehen) sowie die Dokumentationsunterlagen (vorbehaltlich als Download). Nach Eingang ihrer Anmeldung erhalten KundInnen eine Anmeldebestätigung per E-Mail und eine Rechnung per Post, zahlbar bis 14 Tage nach Erhalt ohne jeglichen Abzug. Einlass kann nur gewährt werden, wenn die Zahlung vorher bei der Ghezzeo GmbH eingetroffen ist oder am Veranstaltungstag schlüssig nachgewiesen werden kann. Eine allfällige Stornierung muss ausnahmslos schriftlich (per Post oder per E-Mail) erfolgen. Langt die Stornierung mindestens 10 Werktagen vor Veranstaltungsbeginn ein, so wird der Teilnahmebetrag zur Gänze refundiert. Bei Stornierung bis 48 Stunden vor Veranstaltungsbeginn wird der halbe Teilnahmebetrag refundiert. Bei Nichterscheinen oder Stornierung innerhalb von 48 Stunden vor Veranstaltungsbeginn besteht keinerlei Anspruch auf Rückzahlung. Bei Verhinderung der Teilnahme kann jedoch eine beliebige Ersatzperson aus demselben Unternehmen die Teilnahme in Anspruch nehmen bzw. kann die Teilnahme auf einen späteren Termin umgebucht werden - hierfür wird eine Umbuchungsgebühr von

EUR 100,- verrechnet. Programmänderungen, Verschiebungen oder Absagen behält sich die Ghezzeo GmbH vor. Druckfehler und Irrtümer bieten keinerlei Ansprüche. Die Bestellung von Unterlagen und Dokumentationen zu Seminaren ist möglich. Deren Inhalt wird von den angekündigten ReferentInnen verfasst. Die Ghezzeo GmbH übernimmt keine Haftung für die Inhalte. Die Unterlagen werden nach Zahlungseingang sowie nach der Veranstaltung per Post zugestellt. Die Rückgabe der Unterlagen ist innerhalb von 3 Werktagen möglich. Es werden bei der Rückgabe EUR 20,- Bearbeitungsgebühr und Versandgebühren verrechnet. Mit der Anmeldung erteilt der Kunde/die Kundin die Zustimmung zur Übermittlung von Informationsmaterial per Fax und E-Mail bzw. für Marketingzwecke unserer Partner. Die Daten werden nur für Abrechnungszwecke, Statistik, Vertrieb, Marketing sowie zur Vorbereitung der Veranstaltung und im Zuge der Recherche für neue Themen verwendet. Die Ghezzeo GmbH behält sich vor Fotos bzw. Videoaufnahmen von den Veranstaltungen für Werbezwecke zu verwenden. Diese Einwilligung kann jederzeit widerrufen werden [info@ghezzeo.at].